

Verksamhetsuppföljning nr 3, perioden april – maj 2025

Enheten allmänt - verksamhetsmål

En av tre vakanser på miljö och hälsoskydd har tillsatts under perioden. En provanställning har upphört, så i skrivande stund saknas fortsatt två personer på miljö- och hälsoskyddsverksamheten. Underbemanningen påverkar framför allt miljö- och hälsoskyddsverksamheten, men hela enhetens verksamhet blir drabbad när vi har sådan resursbrist. Rekrytering tar mycket av chefens tid, och olika övergripande arbetsuppgifter som är enhetsgemensamma blir också lidande. Arbetsbelastning är hög på hela kontoret som följd av underbemanningen.

Resursförstärkning har tagits in från Bergs kommun och Östersunds kommun avseende alkoholtillsyn och tillstånd, samt Krokoms kommun i planfrågor.

Antal diarieförda ärenden under perioden är i paritet med motsvarande period förra året. 204 ärenden finns registrerade 2025 vilket kan jämföras med 193 ärenden under samma period 2024.

Tabell 1 Uppföljning verksamhetsmål Q2

Fokusområde	Verksamhetsmål	Indikator	Aktivitet/Åtgärd	Tid	Status
Attraktivt samhälle	Tydlig och nyttig information i form av kartor på hemsidan		Informationsinsats på hemsida och Ragundabladet om översiktsplanen	Q2	klart
Attraktivt samhälle	Tydlig och nyttig information i form av kartor på hemsidan	Webbkarta med minst 4 kartlager från Bygg- och miljöenheten publicerad på hemsidan	Publicera webbkartan med minst 4 kartlager från bygg- och miljöenheten	Q2	klart
Attraktivt samhälle	Tydlig och nyttig information i form av kartor på hemsidan		Informationsinsats till andra avdelningar för att uppmuntra till fler nyttiga kartlager från kommunens övriga verksamheter	Q2	pågår
Effektiv organisation	Ökad grad av avgiftsfinansiering jämfört med 2024	Grad av avgiftsfinansiering ökas jämfört med 2024	Modernisera taxorna inom nämndens verksamhetsområden och använd senaste taxemodell från SKR.	Q3	pågår
Effektiv organisation	Ökad grad av avgiftsfinansiering jämfört med 2024	Grad av avgiftsfinansiering ökas jämfört med 2024	Skapa tydlig information på hemsidan om taxornas innehåll och funktion	Q3	pågår
Effektiv organisation	Följa beslutade servicegarantier samt handläggningstider.	Genomförd samverkan medelst resursdelning med annan kommun i länet	Driva på för samverkan på resursnivå mellan länets kommuner	Q3	klart

När det gäller verksamhetsmålen har de två nedre raderna i tabellen ovan avseende taxor skjutits till hösten då vi fortsatt väntar på riktlinjer från SKR. Arbetet med webbkartan har kommit igång, och den har publicerats på hemsidan med flera lager. Det som återstår är informationsinsatser mot övriga avdelningar för att få med fler delar av organisationen.

Framtid

Verksamheten på Bygg- och plan fortgår enligt planerat. Underlaget till detaljplan för Döda fallet har granskats av Krokoms kommun, och flertalet brister i underlaget har konstaterats. Vi avser att låta Krokoms kommuns färdigställa samrådshandlingarna i år med undantag av externa utredningar. Vi avvaktar fortfarande besked om finansiering för vår planverksamhet.

Arbetet med energiplanering fortgår och ett första möte med politiken har genomförts.

Tillsynen inom miljö- och hälsoskydd, livsmedel, och alkohol risker att under året bli eftersatt då personella resurser är otillräckliga. Rekrytering pågår fortsatt.

Tillsynen av täkter sker fortsatt inom nämndens ansvarsområde under året, där tillsynen avlöper som planerat.

Fortsatt arbete med uppdatering av taxor, mallar och rutiner, och tydligare information på hemsidan planeras under året. Målsättningen är att övergå till efterhandsdebitering för miljöbalkens område.

Fortsatt arbete med införande av e-tjänster planeras också fortgå under året. E-tjänsten för anmälan och bygglov som är den mest komplicerade har tagit lång tid, men är nu nära ett färdigställande.

Samverkan

Utöver samverkansavtal med Krokoms kommun och Östersund, är avtal med Bergs och Åre kommun nära förestående.

Förhoppningen är att detta skall leda till att vi kan bedriva nödvändig verksamhet trots underbemanning, men är ingen långsiktig lösning för att ersätta vår ordinarie personalstyrka.

Samverkan sker kontinuerligt med årliga träffar för plan-, bygg-, och miljöchefer i länet. Ett regionalt forum för strategisk planering i Jämtland Härjedalen har kontinuerliga träffar där både tjänstemän och chefer ingår. Vidare finns ett samverkansforum med energikontoret i Jämtland Härjedalen, samt en referensgrupp för energikontorets arbete.

Internt inom kommunen finns samverkansforum mellan de olika avdelningarna, samt ett forum för samverkan inom Samhällsbyggnadsavdelningen.

Miljö- och hälsoskydd

Vår provanställning som påbörjades i våras har inte förlängts, och rekrytering återupptagits. Ersättningsrekrytering för föräldraledighet pågår också fortfarande, så vi har fortsatt två vakanser på miljö- och hälsoskydd.. Under sommaren började en ny handläggare som framför allt kommit igång med alkohol och livsmedelsarbetet.

Målsättningen för 2025 är att halvera aktuell tillsynsskuld avseende miljö- och hälsoskyddsverksamheter. Med tanke på resursbristen för närvarande kan det målet bli svårare att uppnå. Under perioden har enbart behovsstyrd tillsyn utförts. Ingen planerad tillsyn förrän senare i höst. Arbetet med uppdatering av taxa har flyttats till hösten.

En informationsinsats till verksamhetsutövare av flerfamiljshus om deras skyldigheter är förberedd och planeras skickas ut under hösten. Den skall därefter följas upp med en inventeringsblankett, detta i enlighet med nationella tillsynsstrategin där förebyggande bostadstillsyn skall prioriteras.

Ärendetyp	1 jun– 30 sept 2025	1 jun - 30 sept 2024
Avfall	18	25
Brandfarliga och explosiva ärenden	0	0
Buller	0	0
Köldmedia	1	0
Enskilda avlopp	11	7
Hälsoskydd	7	6
Kemikalier	3	1
Miljöfarlig verksamhet	14	16
Miljö- och hälsoskydd, övrigt	7	19
Naturvård	8	1
Förorenad mark	4	0
Värmepumpar	7	6
Totalt	80	81

Livsmedelstillsyn

Ingen tillsyn har varit planerad under perioden.

Tillsynsskulden är 34 timmar.

Ärendetyp	1 jun– 30 sept 2025	1 jun - 30 sept 2024
Dricksvatten	3	13
Livsmedel	5	19
Totalt	8	32

Alkohol/tobak och receptfria läkemedel

Kommunala riktlinjer för området samt ny taxa och omarbetning av information på hemsidan har genomförts. Ny uppföljande revision av Länsstyrelsen genomfördes i september. Fortsatt arbete med struktur på området kvarstår och prioriteras. Utvärdering av nyanställd pågår för fullt, och samverkan med andra kommuner.

Tre alkoholtillsyner har genomförts under perioden tillsammans med Östersunds kommun.

Ärendetyp	1 juni – 30 sept 2025	1 juni – 30 sept 2024
Alkohol	15	4
Tobak	0	3
Totalt	15	7

Bygg- och plan

Arbetet med inkommande bygglov samt bygganmälan sker löpande. Antalet inkomna ärenden har varit något högre än förra året.

Ett fåtal tillsynsärende gällande olovligt byggande, ovårdad tomt och ovårdad eller förfallet byggnadsverk har inkommit under perioden. Flertalet OVK-protokoll har registrerats under perioden.

Löpande har det skickats ut påminnelser gällande lov och anmälan där giltighetstiden löpt ut för, fem år respektive två år från laga kraft datum. Vilket har resulterat i att vi lyckats avsluta många öppna ärenden.

Detaljplan Döda fallet har granskats av Krokoms kommun, och flertalet brister uppdagats, varför arbetet pausats i väntan på finansiering. Planen är att återuppta arbetet för att färdigställa samrådshandlingarna med egna medel under hösten. Externa utredningar avvaktas till nästa år.

Kommande ändringar i PBL innebär att vi pausar vissa strukturella insatser gällande ärendehantering internt, i avvaktan på de nya reglerna, och dess konsekvenser.

Ärendetyp	1 juni – 30 sept 2025	1 juni – 30 sept 2024
Bygganmälan	13	15
Bygglov, nybyggnad	8	6
Bygglov, om- och tillbyggnad	4	4
Bygg och plan, övrigt (enkäter/yttranden mm)	6	0
Övriga bygglov	7	3
Detaljplan	3	1
Förhandsbesked	2	0
Olovligt byggande	1	0
Ventilationskontroll	11	1
Ovårdad tomt och förfallna byggnadsverk	3	3
Strandskydd	2	3
Totalt	61	36

MBK/GIS

Webkartan har byggts på med ytterligare lager från verksamheten. Arbete med att införa Q-gis, som är en gratisprogramvara pågår, samt tester med programvara för tillgängliggörande av digitala översiktsplanen.

Arbetet med digitalisering av gamla detaljplaner har påbörjats igen som ett test av en alternativ hantering internt med befintligt system för webbkarta.

Arbete med uppdatering av primärkarta, inmätningar med mera, fortgår löpande.

Ärendetyp	1 juni – 30 sept 2025	1 juni - 30 sept 2024
Fastighetsärenden	7	7
Totalt	7	7

Trafik och bostadsanpassning

Ärendemängden på området har varit högre än föregående år. Fler bostadsanpassningar, och högre kostnader för bostadsanpassningar.

Ärendetyp	1 juni – 30 sept 2025	1 juni – 30 sept 2024
Bostadsanpassning	18	14
Parkeringsstillstånd	10	8
Trafik	5	8

<i>Ärendetyp</i>	<i>1 juni – 30 sept 2025</i>	<i>1 juni – 30 sept 2024</i>
<i>Totalt</i>	<i>33</i>	<i>30</i>

David Östling
Bygg – och miljöchef

Bygg- och miljöenheten
bygg.miljo@ragunda.se